

قرارداد حق العمل کاری

ماده (1) طرفین :

الف) شرکت به مدیریت به شماره ثبت به آدرس
..... تلفن به عنوان آمر .
ب) آقای فرزند شماره شناسنامه صادره از
..... متولد ساکن تلفن به عنوان عامل فروش .

ماده (2) موضوع :

بازاریابی , پخش و فروش تولیدات آمر توسط عامل فروش .

ماده (3) مدت :

این قرارداد از تاریخ لغایت به مدت ماه به صورت
آزمایشی منعقد می گردد و چنانچه صلاحیت عامل فروش مورد تأیید آمر قرار گیرد , قابل تمدید
خواهد بود .

ماده (4) محدوده فعالیت :

حوزه عملیاتی عامل فروش استان می باشد .

ماده (5) وظایف و تعهدات عامل فروش :

- 5-1- عامل فروش متعهد می گردد که بدون هماهنگی کتبی آمر هیچ گونه فعالیتی خارج از حوزه عملیاتی خود نداشته باشد.
- 5-2- مبنای قیمت فروش تولیدات شرکت وفق لیست قیمتی می باشد که پیوست قرارداد است .
- 5-3- عامل فروش می تواند با توجه به مسأله عرضه و تقاضا بر مبنای تولیدات شرکت میزان تخفیفی را که قبلاً توسط آمر تعیین گردیده در هنگام فروش اعمال نماید .

- 4-5- عامل فروش موظف است میزان تخفیف اعمال شده را نسبت به هریک از مشتریان به تفکیک اعلام نمایند تا پس از تأیید آمر در ذیل برگ فروش آنها قید گردد .
- 5-5- عامل فروش ضامن کلیه تعهداتی می باشد که انجام می دهد و آمر هیچ گونه تعهدی در قبال آنها ندارد , مگر تعهداتی که قبلاً با هماهنگی کتبی آمر انجام گرفته باشد .
- 6-5- مرجوعات شرکت در صورتی قابل پذیرش است که نقص مربوط به کیفیت آن باشد در غیر این صورت کلیه هزینه های مرجوعی از قبیل (کارتن , بسته بندی , حمل و نقل و) و خسارت های ناشی از آن به عهده عامل فروش می باشد .
- 7-5- کالاهای مرجوعی حداکثر روز پس از ارسال کارخانه می باید به اطلاع شرکت برسد .
- 8-5- عامل فروش باید کلیه سفارشات خریداران را از طری نمایر , تلفن و یا کتباً به دفتر شرکت اعلام کنند و در صورتی که این سفارشات مطابق شرایط شرکت باشد , اقدامات لازم جهت ارسال انجام خواهد گرفت .
- 9-5- عامل فروش متعهد می گردد ظرف مدت روز از تاریخ ارسال محصولات شرکت به خریداران , نسبت به تأدیه وجه آن اقدام نموده و کلیه وجوه دریافتی اعم از وجه نقد یا چک را به شرکت تحویل دهد .
- 10-5- عامل فروش باید کلیه مطالبات را به طور کامل به شرکت تأدیه نماید و رسید آنها را دریافت کند در غیر این صورت متخلف محسوب و مسئول می باشد .
- 11-5- حداکثر مدت مطالبه ثمن معاملات منعقد روز از تاریخ ارسال محموله و خروج کالا از کارخانه می باشد .
- 12-5- عامل فروش متعهد است در صورت اخذ چک از خریداران به آنها رسید بدهد و از کلیه چک ها لیستی در دو نسخه تهیه نموده , یک نسخه را به شرکت تحویل و رسید دریافت کند و نسخه دیگر نزد خود باشد .
- 13-5- در صورت عدم تأدیه به موقع چک خریداران , وجه آن به علاوه خسارت تأخیر تأدیه از محل حساب عامل فروش برداشت می شود (خسارت تأخیر تأدیه به میزان ماهیانه مورد محاسبه قرار می گیرد) .
- 14-5- عامل فروش متعهد می گردد که به عنوان امین شرکت , حافظ منافع شرکت بوده و هیچ گونه اقدامی علیه شرکت انجام ندهد , در غیر این صورت مسئول می باشد .
- 15-5- از آنجایی که مشتریان , عامل فروش را به نام شرکت می شناسند و اثر عملکرد اخلاقی , تبحر و توانمندی ایشان به عنوان اثر مثبت شرکت تلقی می گردد و اثر منفی ایشان را به عنوان اثر سوء برشمرد و خدشه به اعتبار شرکت خواهد بود , فروشنده با اتمام کامل در جهت ارتقاء اعتبار نافذ شرکت کوشا خواهد بود و متعهد به رعایت نظم و انضباط (حضور به موقع , نظم و ترتیب در امور جاری) و رعایت موازین و شئون اسلامی (صداقت در گفتار و عمل و ظاهر آراسته و شایسته , دوری جستن از غیبت و زیاده گوئی , جلوگیری از اسراف) می باشد .
- 16-5- از آنجایی که اطلاعات شرکت به عنوان سرمایه های نهفته شرکت محسوب می گردد رعایت دقیق حفظ اسرار و امور شرکت به عنوان اصل امانت دار واجب و لازم الاجرا است .
- 17-5- در طول مدت همکاری در هیچ مرکز دولتی و وابسته به بخش دولتی که در زمینه صنایع وابسته و بخش خصوصی برای اشخاص حقیقی و حقوقی و به صورت تمام وقت و یا نیمه وقت و پاره وقت و به صورت موضوعی مشغول به کار نمی گردد .
- 18-5- به کارگیری توانمندی های بالقوه خویش در جهت امور محوله به نحوی که امور محوله با کمال دقت , در حداقل زمان و برترین کیفیت انجام گردد .

ماده 6) تعهدات و وظایف آمر :

- 6-1- آمر متعهد است نسبت به ارسال سفارشات خریداران که مطابق شرایط تنظیم گردیده اقدامات لازم را با توجه به تولیدات و امکانات شرکت حتی الامکان در اسرع وقت انجام دهد .
- 6-2- آمر متعهد است مبلغ فروش خالص محصولات شرکت را به عنوان کمیسیون , پس از وصول کامل وجوه , اعم از وجه نقد یا چک و کسر هزینه هایی مانند مرجوعات و تخفیف و غیره به حساب عامل فروش واریز نماید .
- 6-3- آمر می تواند هر زمان که لازم بداند نماینده ای جهت نظارت بر فعالیت عامل فروش به منطقه اعزام نماید .
- 6-4- آمر متعهد است بابت هزینه های ایاب و ذهاب فروشنده , ماهیانه مبلغ به طور ثابت پرداخت نماید .
- 6-5- آمر متعهد می گردد که چنانچه سفارشات مشتریان به صورت ماشین درستی یا بالاتر باشد , مبلغ کرایه حمل را ذیل فاکتور مشتریان کسر نماید .
- 6-6- آمر متعهد است ماهیانه حداقل حقوق مصوب وزارت کار را به مسئول فروش پرداخت و ایشان را طبق ضوابط سازمان تأمین اجتماعی پس از طی دوره آزمایشی بیمه نماید .
- 6-7- آمر متعهد می گردد در طول مدت دوره آزمایشی فعالیت عامل فروش , شخص یا اشخاص حقیقی و حقوقی را جهت موضوع قرارداد به موازات عامل فروش استخدام ننماید .

ماده (7) الزامات :

- 7-1- یک فقره چک به شماره عهده بانک شعبه حساب جاری به مبلغ ریال هرکدام به بابت وجه التزام قرارداد از عامل فروش توسط آمر اخذ گردید .
- 7-2- در صورت اثبات هرگونه تخلفی از ناحیه عامل فروش که مغایر با مفاد قرارداد باشد , آمر می تواند این قرارداد را فسخ نماید و خسارات وارده به آمر از محل اسناد قید شده تأمین نماید و عامل فروش رضایت خود را به منظور برداشت خسارات وارده از سوی آمر اعلام می نمایند .
- 7-3- احراز تخلف و عدم کفایت با توجه به عرف صنفی صورت می پذیرد .
- 7-4- چنانچه قرارداد به علت تخلف عامل فروش فسخ گردد , از تاریخ فسخ کلیه حساب های فیمابین بایستی تسویه گردد و مواردی که به طور امانی در اختیار عامل است به آمر تحویل داده شود .
- 7-5- در صورت عدم تأدیه و تسویه حساب کامل ظرف از تاریخ فسخ , عامل فروش می بایست روزانه از مجموع بستانکاری آمر را بابت وجه التزام به آمر بپردازد .

ماده (8) نسخ قرارداد:

این قرارداد مورخ در کمال صحت و سلامت و آگاهی از مفاد آن و در سه نسخه تنظیم که هرکدام دارای حکم واحد می باشد .