

قرارداد کار ساعتی

این قرارداد بر اساس ضوابط مندرج در قانون کار در تاریخ با شرایطی که ذیلاً مبسوط است میان طرفین با مشخصات زیر منعقد شد:

ماده ۱- مشخصات طرفین

الف) مشخصات کارفرما

نام و نام خانوادگی نام پدر دارای شناسنامه ی صادره از و کد ملی
به نشانی
که از این پس کارفرما نامیده می شود.

شرکت دارای شماره ی ثبت کد اقتصادی به نشانی
و تلفن به نمایندگی
به عنوان (به استناد مدارک برابر اصل شده ی مُثبت نمایندگی و حق انعقاد قرارداد که از اجزاء لاینفک این قرارداد است) که از این پس کارفرما نامیده می شود.

ب) مشخصات کارپذیر (کارگر - کارمند)

نام و نام خانوادگی نام پدر دارای شناسنامه ی صادره از و کد ملی
تاریخ تولد وضعیت تأهل وضعیت نظام وظیفه تعداد فرزندان مدرک تحصیلی
به نشانی و تلفن
که از این پس کارپذیر نامیده می شود.

نام و نام خانوادگی:
امضا و اثر انگشت کارپذیر:

نام و نام خانوادگی:
امضا و اثر انگشت کارفرما:

ماده ۲- نوع قرارداد

این قرارداد جهت کار موقت ساعتی با توجه به بند «و» ماده ۱۰ قانون کار بین طرفین فوق الذکر تنظیم شد.

ماده ۳- مدت قرارداد

مدت اعتبار این قرارداد از تاریخ لغایت جمعاً به مدت است که پس از خاتمه‌ی مدت قرارداد، به خودی خود از درجه‌ی اعتبار خارج می‌شود.

تبصره: انعقاد این قرارداد هیچ گونه حقی مبنی بر تمدید مدت آن یا استخدام دائم یا حقوقی بیش از میزان تعیین شده در این قرارداد برای کارپذیر ایجاد نخواهد کرد و تعهدات کاری کارفرما صرفاً برای مدت مندرج در این ماده لازم الاجرا است.

ماده ۴- موضوع قرارداد

موضوع این قرارداد انجام خدمت در کار است و کارپذیر متعهد شد وظایف محوله را با رعایت مقررات و طبق شرح وظایف ابلاغ شده از سوی کارفرما انجام دهد.

ماده ۵- محل انجام کار

محل انجام کار کارپذیر است. هر گونه جابه جایی کارپذیر در طول مدت اعتبار این قرارداد در ردیف اختیارات کارفرما خواهد بود.

ماده ۶- ساعات کار

ساعات کار کارپذیر در هر هفته از اعتبار این قرارداد به شرح ذیل الذکر است. مضاف بر اینکه، اضافه کاری مازاد بر ساعت کار قانونی بر اساس ماده‌ی ۵۹ قانون کار خواهد بود:

- ۱- شنبه‌ها از ساعت الی جمعاً به مدت ساعت؛
- ۲- یکشنبه‌ها از ساعت الی جمعاً به مدت ساعت؛
- ۳- دوشنبه‌ها از ساعت الی جمعاً به مدت ساعت؛
- ۴-

تبصره: ساعات صرف غذا و استراحت جزء ساعات کار محسوب نمی‌شود.

نام و نام خانوادگی:
امضا و اثر انگشت کارپذیر:

نام و نام خانوادگی:
امضا و اثر انگشت کارفرما:

ماده ۷- حق السعی

حقوق و مزایای کارپذیر به شرح زیر پس از تایید کارکرد پرداخت خواهد شد:

۱- حق السعی به ازای هر ساعت کار: مبلغ ریال (به حروف ریال)؛

۲- سایر حقوق و مزایا با توجه به ساعات کارکرد و با التفات بر حداقل حقوق و مزایای مصوب شورای عالی کار پرداخت خواهد شد.

تبصره ۱: مالیات بر حقوق و مزایا و کسورات مربوط به حق بیمه‌ی تامین اجتماعی و سایر کسورات قانونی از دریافت ماهانه‌ی کارپذیر و خالص پرداختی از طرف کارفرما به نامبرده پرداخت خواهد شد.

تبصره ۲: حقوق و مزایای کارپذیر به صورت ماهیانه به کارت / حساب شماره‌ی به نام نزد بانک واریز خواهد شد.

ماده ۸- تعطیلات رسمی

تعطیلات رسمی کارپذیر برابر با تعطیلات رسمی موجود در تقویم کشور ایران خواهد بود.

ماده ۹- مرخصی کارپذیر

مرخصی کارپذیر به نسبت ساعات کارکرد برابر با ماده ۶۴ قانون کار است. در ضمن، طبق ماده ۷۱ قانون کار مطالبات مرخصی استحقاقی استفاده نشده با لحاظ ساعات کارکرد همزمان با خاتمه‌ی قرارداد به کارپذیر قابل پرداخت است.

ماده ۱۰- تعهدات کارپذیر

۱۰-۱- کارپذیر می‌تواند نسبت به قبول هرگونه کار یا تعهد استخدامی دیگری در طول مدت قرارداد اقدام کند مشروط به آن که مُخل تعهدات ایشان در این قرارداد و در مقابل کارفرما نباشد.

۱۰-۲- کارپذیر ملزم و متعهد به رعایت مقررات و آئین‌نامه‌های داخلی محل کار و همچنین رعایت ضوابط و اصول ایمنی و نظم و حفظ شئون اخلاقی و اسلامی است و همچنین مکلف است به طور مرتب و به نحو احسن در جهت انجام امور محوله از سوی کارفرما عمل کند

نام و نام خانوادگی:

امضا و اثر انگشت کارفرما:

نام و نام خانوادگی:

امضا و اثر انگشت کارپذیر:

و از امکانات و وسایل و ابزار آلاتی که در اختیارش قرار داده شده صرفاً در جهت انجام امور محوله و بدون داشتن حق استفاده‌ی شخصی بهره مند شود و ضمن رعایت بهداشت فردی، محیط کار را پاکیزه نگه دارد.

۱۰-۳- کارپذیر متعهد شد کلیه‌ی اطلاعات مربوط به کارفرما را که در اثر ارجاع کار و یا اطلاع از مفاد مذاکرات و یا پرونده‌ها تحصیل نموده است محرمانه بداند و در حفظ اسرار و امانت داری اسناد و مدارک دقت لازم را به کار گیرد. به موجب این قرارداد و عقد خارج لازم شفاهاً مقرر شد حفظ محرمانگی داده‌ها و اسناد و اطلاعات به مدت سال (به حروف سال) از تاریخ خاتمه‌ی این قرارداد نیز همچنان ضرورت دارد. ضمن آن‌که کارپذیر مکلف است نهایتاً ظرف مدت روز از تاریخ پایان قرارداد، کلیه‌ی اموال، اسناد و مدارک متعلق به کارفرما را به ایشان مسترد کند. در صورت تخلف از تعهدات محرمانگی مذکور در این بند، کارپذیر مکلف به جبران کلیه‌ی خسارات وارد شده به کارفرما خواهد بود. تقویم خسارات مطابق با نظر مراجع صالح قضایی است.

۱۰-۴- کارپذیر متعهد شد در صورت ورود هرگونه خسارت مادی یا معنوی ناشی از قصور یا تقصیر ایشان خواه در حین انجام وظیفه و خواه به مناسبت آن، در مقابل کارفرما یا اشخاص ثالث حسب مورد، خسارت وارد شده به ایشان را جبران کند.

۱۰-۵- کارپذیر همزمان با امضای این قرارداد، یک فقره سفته / چک به شماره‌ی به مبلغ تومان (به حروف تومان) عهده‌ی بانک به عنوان ضمانت حسن انجام کلیه‌ی تعهدات این قرارداد در وجه کارفرما تنظیم کرد و به ایشان تحویل داد و تسلیم کرد. کارفرما مُحِق است از محل تضمین نسبت به جبران مالی خسارات مُسْتَحْدَث اقدام کند. پس از پایان مدت قرارداد چنانچه موجبی جهت ضبط تمام یا بخشی از مبلغ ضمانت نباشد، سند ضمانت به کارپذیر عودت خواهد شد.

۱۰-۶- کارپذیر متعهد است در صورت تغییر محل سکونت، نشانی آن را به کارفرما اعلام کند. در غیر این صورت نشانی مندرج در این قرارداد به عنوان نشانی قانونی کارپذیر همچنان معتبر و مبنای عمل است.

۱۰-۷- کارپذیر پس از مطالعه‌ی مفاد قرارداد و اطلاع از آن، مبادرت به امضاء ذیل تک تک صفحات کرد و حق کلیه‌ی ادعاهای احتمالی بعدی را از خود سلب و ساقط نمود.

نام و نام خانوادگی:
امضا و اثر انگشت کارپذیر:

نام و نام خانوادگی:
امضا و اثر انگشت کارفرما:

ماده ۱۱- تعهدات کارفرما

۱۱-۱- کارفرما متعهد شد کلیه تعهداتی را که به موجب این قرارداد به عهده دارد به نحو تمام و کمال اجرایی کند.

۱۱-۲- کارفرما متعهد شد از تاریخ شروع به کار کارپذیر، ایشان را نزد سازمان تامین اجتماعی و در صورت لزوم، سایر مراکز بیمه گر بیمه کند.

ماده ۱۲- مزایای پایان کار

در خصوص مزایای پایان کار مطابق با ماده ۲۴ قانون کار عمل می شود.

ماده ۱۳- حل اختلافات

اختلافات ناشی از اجرای مفاد این قرارداد، بدو از طریق مذاکرات اصلاحی و سازش میان طرفین حل و فصل می شود و در صورت عدم توفیق در سازش، از طریق مراجع حل اختلاف مذکور در قانون کار حل و فصل خواهد شد.

ماده ۱۴- قانون ناظر

قوانین و مقررات کار و تأمین اجتماعی نسبت به مواد و بندهای این قرارداد و سایر مواد پیش بینی نشده در آن حاکم و ناظر است.

ماده ۱۵- نسخه های قرارداد

این قرارداد در ۱۵ ماده و در چهار نسخه به صورت متحد المتن و متحد الشکل تهیه و تنظیم و میان طرفین امضاء و مبادله شد و هر چهار نسخه دارای اعتبار یکسان و در حکم واحد است و از تاریخ انعقاد برای طرفین لازم الاجرا خواهد بود. یک نسخه از قرارداد نزد کارفرما، یک نسخه نزد کارپذیر و یک نسخه نزد تشکل کارگری (در صورت وجود) خواهد بود و یک نسخه نیز توسط کارفرما به اداره کار و رفاه اجتماعی محل تحویل داده می شود.

نام و نام خانوادگی:
امضا و اثر انگشت کارپذیر:

نام و نام خانوادگی:
امضا و اثر انگشت کارفرما: